

ПРИНЯТО

педагогическим советом
протокол №1
от 28.08.2015 года



УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказ № 158 от 01.09.2015 года
Директор МБОУ «Гимназия №94»

Л.И. Мурсыин

ПОЛОЖЕНИЕ

о «Школе развития»

МБОУ «Гимназия №94» Московского района г. Казани

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным - нормативным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №94» Московского района г. Казани (далее Гимназия). Положение составлено в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Письмом Министерства образования РФ от 22.07.1997 г. № 990/14-15 «О подготовке детей к школе», Письмом Департамента общего и дошкольного образования Министерства образования РФ от 17.02.2004 г. № 14-51-36/13, Методическим письмом Министерства образования России от 25.03.94 № 35-М «Об организации взаимодействия образовательных учреждений и обеспечении преемственности дошкольного и начального общего образования», Письмом Министерства образования России от 09.08.2000 № 237/23-16 «О построении преемственности в программах дошкольного образования и начальной школы», Уставом Гимназии

1.2. Школа развития по подготовке к обучению в гимназии (далее «Школа развития») открывается при гимназии на основании Федерального закона РФ № 273 – ФЗ «Об образовании»

1.3. «Школа развития» предоставляет собой комплексную платную дополнительную образовательную услугу по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению, оказываемую школой и родителям (законным представителям) детей 6-летнего возраста.

1.4. Содержание образовательного процесса в «Школе развития» определяется образовательной программа подготовительного курса для детей 6-летнего возраста.

1.5. Обучение в «Школе развития» производится на основании методического руководства, способствующего формированию интеллекта, общеучебных навыков и ориентированных на личностные способности обучающихся и их развитие.

1.6. Нормативный срок: ноябрь - апрель.

1.7. Занятия в «Школе развития» проводятся в учебных помещениях, соответствующих действующим санитарным нормам и правилам.

1.8. Занятия в «Школе развития» проводятся педагогическими работниками (учителями начальных классов).

II. Цели и задачи

2.1. Основными целями дошкольной подготовки являются:

- развитие личности ребенка;
- разносторонняя подготовка детей дошкольного возраста к обучению в образовательном учреждении;
- развитие инициативности и самостоятельности как важных условий последующего включения ребенка в школьную учебную деятельность;
- развитие коммуникативных способностей и социальных навыков;
- сохранение и укрепление здоровья ребенка к последующему обучению.

2.2. Задачи дошкольной подготовки:

- формирование мотивации учения и интереса к самому процессу обучения;
- развитие наглядно-образного и формирование словесно-логического мышления, умения делать выводы, обосновывать свои суждения;
- формирование приемов умственных действий: анализа, синтеза, сравнения, обобщения, исключения, моделирования, конструирования;
- развитие памяти, внимания, творческих способностей, воображения, вариативности мышления;
- развитие общеучебных умений: умения работать в коллективе, взаимодействовать, доводить начатое до конца; работать внимательно, сосредоточенно, планировать и контролировать свои действия;
- развитие умений общения со взрослыми, со сверстниками, умения видеть мир глазами другого человека;
- развитие умений говорения, слушания и чтения (6-7 лет);
- развитие интереса и внимания к слову, к собственной речи и речи окружающих;
- обогащение активного, пассивного, потенциального словаря; развитие грамматического строя речи, умений связной речи с опорой на речевой опыт ребенка - носителя языка;
- развитие умения оперировать единицами языка: звуком, слогом, словом, словосочетанием, предложением.

III. Порядок и условия приема в «Школу развития»

3.1. В «Школу развития» принимаются дети, которым исполняется 6,5 лет до 1 сентября текущего года.

3.2. Зачисление детей в «Школу развития» осуществляется на основании договора с родителями (законными представителями) установленного образца (приложение №1) и наличия паспорта.

IV. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса в «Школе развития» является платной дополнительной образовательной услугой и осуществляется на основании приказа директора Гимназии.

4.2. Организация образовательного процесса в «Школе развития» регламентируется расписанием занятий, утвержденным директором Гимназии.

4.3. «Школа развития» работает по режиму, утверждённому директором Гимназии: один раз в неделю по три занятия в день продолжительностью 25-30 минут.

4.4. Ведущей деятельностью в «Школе развития» является игра: сюжетно-ролевая, театрализованная, подвижная, а также дидактическая и продуктивная деятельность: рисование, конструирование и т.д.

4.5. Детям, обучающимся в «Школе развития», предлагается учебный план, который содержит:

№ п\п	Название занятия	Часов в неделю	Часов в год
1	Введение в математику	1	24
2	Развитие речи	1	24
3	Развитие сенсомоторной координации	1	24

4.6. Родителям (законным представителям) детей, обучающихся в школе будущих первоклассников, предлагаются следующие занятия:

- круглые столы по вопросам воспитания детей в семье и подготовке их к школьному обучению.
- часы общения по ознакомлению с программой, режимом школы, индивидуальные психолого - педагогические консультации по проблемам развития личности ребенка и эффективности его занятий в Гимназии.
- рекомендации по психологической готовности ребенка к Гимназии;

4.7. Наполняемость учащихся групп в школе будущих первоклассников устанавливается в количестве 12-15 обучающихся.

4.8. Домашнее задание не обязательно.

V. Права и обязанности родителей (законных представителей) и педагогических работников

5.1. Родители (законные представители) обязаны:

- своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом Гимназии;
- обеспечить посещение ребёнком занятий в соответствии с расписанием;
- незамедлительно сообщать учителю будущих первоклассников об изменении контактного телефона и места жительства;
- извещать учителя будущих первоклассников об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях;
- проявлять уважение к педагогическому и техническому персоналу школы;
- обязательно посещать все занятия для родителей, которые проводятся одновременно с занятиями в «Школе развития»

5.2. Педагогические работники обязаны:

- организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения. Дополнительные образовательные услуги оказывать в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми педагогическими работниками;
- во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей;
- обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также основание, соответствующее обязательным нормам и правилам.

5.3. Родители (законные представители) вправе:

- обращаться к педагогическим работникам по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать полную договоренную информацию;
- вправе требовать от педагогических работников предоставления информации по вопросам касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения «Об успеваемости, поведения, отношения ученика к учебе и его способностях в отношении обучения, по отдельным предметам ученического плана»;

**Образец договора родителями (законными представителями) на обучение в
«Школе развитие» (лицевая сторона)**

Договор

г.Казань « 31 » октября 2015 г.
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « ГИМНАЗИЯ №94»
(в дальнейшем - Исполнитель)
на основании **лицензии МО и НРТ № 6162 от 03 апреля 2015 года**
и свидетельства о государственной аккредитации № 0567,
выданного 08.12.2010г. МО РТ в лице директора, Мурысина Леонида Николаевича,
действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

Ф.И.О. родителя (в дальнейшем – Заказчик) и

Ф.И.О. ребенка, дата рождения (в дальнейшем – Потребитель), с другой стороны,
заключили, настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, Срок обучения с 1 ноября 2015 года по 30 апреля 2016 года

2. Обязанности исполнителя

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.
- 2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям .
- 2.3. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.
- 2.4. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объёме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 3.2. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.
- 3.3. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.
- 3.4. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

- 4.1.Исполнитель в праве отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок при истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.
- 4.2. Потребитель вправе пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

*Приложение №1
К Локальному нормативному
акту - положение
о «Школе развития»*

**Образец договора родителями (законными представителями) на обучение в
«Школе развитие» (оборотная сторона)**

5. ОПЛАТА УСЛУГ.

5.1. Заказчик оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме 7200 рублей (семь тысяч двести рублей).

5.2. Оплата производится не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счёт Исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется квитанцией об оплате.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п. 3 настоящего договора.

6.3. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ.

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до 30 апреля 2016 г.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель: МБОУ «Гимназия №94»

Заказчик:

Казань, Ш. Усманова 14
Банковские реквизиты:
ТОДК МФ РТ г. Казань
Р/с 40701810392053000044
ЛБВ – РОО Моско 77821238-Гимн94
Банк: Отделение НБ Республика Татарстан по г. Казани
БИК 049205001
ИНН 1658021562
КБК 82100000000000000130
Гимназия № 94, Школа Развития
Код платежа 165801001

Ф.И.О.

адрес и место жительства

дом. тел

сот.тел

Подпись

Подпись

М.П.

Приложение 1

№	Наименование Образоват. услуг	Форма предос- тавления услуг	Наименование программы (курса)	Кол-во занятий	
				В неделю	всего
1.	занятие	групповая	Математика	1	24
2.	занятие	групповая	Развитие речи	1	24
3.	занятие	групповая	Развитие мот.	1	24